

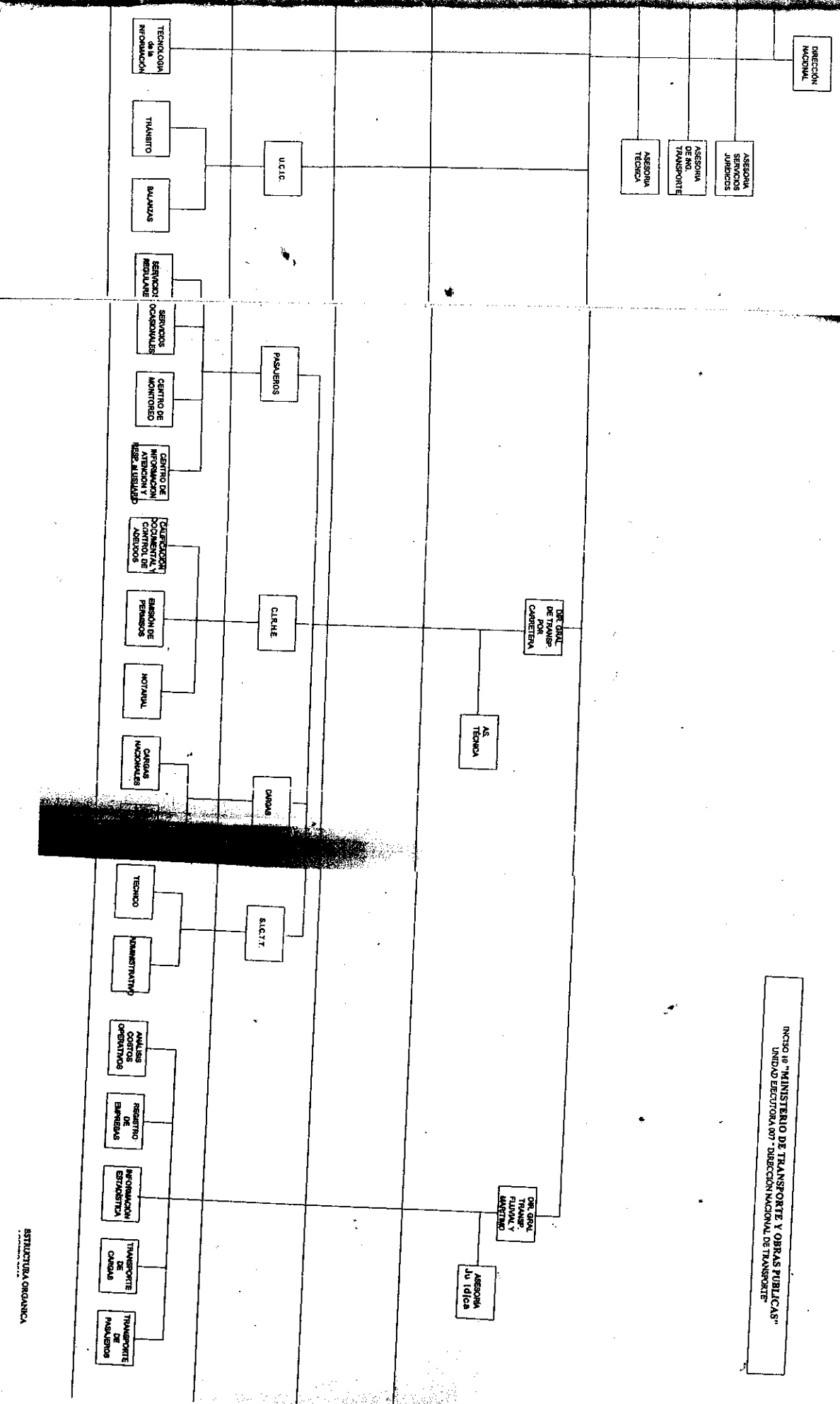
DIRECCION NACIONAL

SITIO

ASISTENCIA JURIDICA
 ASISTENCIA JURIDICA
 ASISTENCIA JURIDICA

TECNOLOGIA AMBIENTAL

INCSO 10 "MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS"
 UNIDAD ELECTORA 007 - DIRECCION NACIONAL DE TRANSPORTE



ESTRUCTURA ORGANICA





	FORMULARIO	FR-DIGO-001-12
	ESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA	

Ministerio	Inciso 10 – "Ministerio de Transporte y Obras Públicas"
Unidad Ejecutora	007 – "Dirección Nacional de Transporte".

CAPÍTULO: MISIÓN, VISIÓN, OBJETIVOS

MISIÓN


Establecer las condiciones para el funcionamiento eficaz, eficiente, seguro y confiable del transporte de personas y bienes en beneficio de la sociedad, a través de la propuesta e instrumentación de políticas, planificación, regulación, gestión y control, que atendiendo a los avances en materia de investigación y desarrollo de nuevas tecnologías, permitan desarrollar un sistema de transporte con participación de todos los modos disponibles.

VISIÓN

Ser una organización reconocida y respetada por la sociedad debido a la calidad de sus actividades, oportuna e innovadora en la propuesta e instrumentación de políticas de transporte de impacto social, promotora de una gestión administrativa enfocada hacia los usuarios, justa y transparente en las tareas de inspección de su competencia, integrada con personal capacitado, motivado, honesto y comprometido con el continuo perfeccionamiento y búsqueda de la excelencia

OBJETIVOS



	FORMULARIO	FR-DIGO-001-12
	ESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA	

CAPITULO I: COMETIDOS

[Empty space for content]

CAPITULO II: UNIDADES ORGANIZATIVAS

AREAS:

DIVISIONES: Apoyo, Secretaría General, Fiscalización y Gestión de Contravenciones, Interior, Unidad de Coordinación de Inspecciones y Controles (U.C.I.C.), Pasajeros, Centro Integral de Registro y Habilitación de Empresas (C.I.R.H.E.), Cargas, Sistema de Información de Carga del Transporte Terrestre (S.I.C.T.T.)


DEPARTAMENTOS: Contaduría, Tesorería, Administración, Recursos Humanos, Administración Documental, Despacho, Gestión de Documentos, Atención al Usuario, Técnico, Fiscalización, Regional Colonia, Regional Chuy, Regional Lavalleja, Regional Río Branco, Regional Río Negro, Regional Paysandú, Regional Rivera, Regional Artigas, Regional Salto, Tecnología de la Información, Tránsito, Balanzas, Servicios Regulares, Servicios Ocasionales, Centro de Monitoreo, Centro de Información Atención y Respuesta al Usuario, Calificación Documental y Control de Adeudos, Emisión de Permisos, Notarial, Cargas Nacionales, Cargas Internacionales, Técnico, Administrativo, Análisis Costos Operativos, Registro de Empresas, Información Estadística, Transporte de Cargas, Transporte de Pasajeros.

116

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Dirección Nacional de Transporte	Nivel Jerárquico	Dirección	Código de Unidad	
Depende de	Dirección General de Secretaría	Supervisa o Coordina	1. Asesoría Servicios Jurídicos 2. Asesoría de Ing. Transporte 3. Asesoría Técnica 4. Asesoría de Estudios y evaluación de las concesiones 5. Asesoría Aeronáutica 6. Asesoría Coordinación del Desarrollo del Plan Dir. Área Metropolitana 7. O.C.T.C 8. Dirección General de Transporte Aéreo 9. División Apoyo 10. División Secretaría General 11. División Fiscalización y 12. División Interior 13. Departamento Tecnología de la información 14. Unidad de Coordinación de Inspecciones y Controles (U.C.I.C.) 15. Dirección General de Transporte por Carretera. 16. Asesoría Técnica 17. División Pasajeros 18. División CIRHE 19. División Cargas 20. División SICTT 21. Dirección General de Transporte Fluvial y Marítimo 22. Asesoría de la DGTFM 23. División análisis Costos Operativos 24. Registro de Empresas 25. Información Estadística 26. Transporte de Cargas 27. Transporte de Pasajeros		

Objetivos
Planificar de Manera Global el Sistema de Transporte. Establecer qué papel se le asignará a cada modo. Definir las condiciones en que actuarán los modos entre sí. Promover la bandera uruguaya en la región.

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012

Mejorar la Eficiencia, la Calidad y la Seguridad del Transporte.
 Armonizar las Condiciones de Competencia entre Operadores.
 Asegurar la calidad del transporte regular de pasajeros como servicio público responsabilidad del Estado.
 Alcanzar un sistema integrado de transporte público de pasajeros en el área metropolitana.
 Promover de forma decidida el enfoque de la DNT al cliente y a la mejora de su atención, impulsando el rediseño y racionalización de los procesos y las herramientas para alcanzarla.
 Implementar políticas de transporte de pasajeros por carretera y control de dichas políticas.
 Implementar las políticas sociales que imparte el Poder Ejecutivo, en lo que refiere a la DNT.

Naturaleza de la Función

Dirección

Actividades claves

Definición del Alcance del Plan Global de Transporte.
 Estudio de la Demanda de Transporte y su Particularidad.
 Definición de la Estructura de Actividades Económicas a que van a servir los Modos.
 Definición de la Red de Infraestructuras y las Prestaciones que deberán dar.
 Establece costos de referencia para el transporte de cargas.
 Dota de procedimientos que aseguren la transparencia técnica al sistema de pesaje.
 Revisión de los marcos regulatorio en materia de transporte de cargas en todos sus modos y plantear mejoras si lo amerita.
 Fomenta el acceso a la enseñanza básica a los estudiantes de enseñanza media de instituciones públicas de todo el país.
 Promoción de la renovación gradual y permanente de la flota de transporte regular de pasajeros.
 Promoción del mantenimiento de un sistema de estudio del costo de las tarifas a los usuarios del transporte regular de pasajeros.
 Implementa procedimientos que faciliten el transporte internacional.
 Promoción del desarrollo de actividades logísticas.
 Realiza gestiones con los organismos competentes para mejorar la circulación en el Área Metropolitana de Montevideo.



DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Asesoría de Est. y Evaluación económica de las concesiones	Nivel Jerárquico	Asesoría	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Planificar, coordinar y gestionar el contralor de las empresas concesionarias relacionadas con el sector de transporte colectivo de pasajeros por carretera, a efectos de verificar que cumplan en forma integral con los aspectos económicos y operativos asociados al mismo.

Asesoramiento a la D.N.T. y al M.T.O.P. respecto a la implementación de políticas de transporte aplicadas a empresas de transporte de pasajeros por carretera y control de dichas políticas.

Efectuar las tareas operativas y de control respecto a la implementación de las políticas sociales determinadas por la Administración, respecto a beneficios otorgados a los usuarios del transporte colectivo de pasajero.

Control de Convenios entre el MTOP-DNT y otros Organismos del Estado.

Intervenir en el procedimiento de la concesión; estudiar la factibilidad económica - financiera de los proyectos que presenten las empresas solicitantes u oferentes.

Intervenir en la formulación de pliegos de licitaciones en materias afines a la Asesoría e integrar las Comisiones Asesoras de Adjudicaciones de las mismas.

Verificar el cumplimiento de los contratos de concesión de terminales de ómnibus y de toda otra actividad vinculada al transporte de pasajeros a ser concesionada a futuro.

Naturaleza de la Función

Asesor

Actividades claves



FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Asesoría Aeronáutica	Nivel Jerárquico	Asesoría	Código de Unidad	
Depende de	Ministro	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Coordinar, asesorar, representar -cuando así se determine-, apoyo técnico y administrativo de la Junta Nacional de Aviación Civil.

Instrumentar y Proyectar los Tratados, Leyes, Reglamentos y Resoluciones que deba elevar a la Junta, así como de los Acuerdos que se celebren en función de sus cometidos.

Naturaleza de la Función

Asesor

Actividades claves

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Asesoría de Servicios Jurídicos	Nivel Jerárquico	Asesoría	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Asesorar a la Dirección Nacional en materia legal, particularmente la referida al transporte nacional e internacional en sus diferentes modos.

Asesorar en la interpretación y aplicación de los convenios internacionales sobre transporte.

Asesorar y asistir al Coordinador Nacional del SGT 5 "Transportes" del Mercosur.

Naturaleza de la Función

Asesor

Actividades claves

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012


Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Asesoría de Ing. Transporte	Nivel Jerárquico	Asesoría	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina			

<p>Objetivos</p> <p>Los cometidos de la Asesoría de Ingeniería de Transporte, definidos en el ítem 2 del Capítulo III-Estructura Organizativa-, del Decreto 247/997, son los siguientes:</p> <p>Asesorar en cuanto a estudios operativos y de aspectos tecnológicos: normas relativas a vehículos, contralor de pesos y dimensiones, Reglamento Nacional de Circulación Vial, transporte de mercaderías peligrosas, estudios de líneas de transporte de pasajeros internacional e interdepartamental, terminales de cargas y pasajeros, estructuras de costos operativos y tarifas.</p> <p>Realizar la aprobación técnica de vehículos incluyendo estudios de modelos y carrocerías de ómnibus y camiones. Asesorar en el control permanente de la operación de los servicios privados de Inspección Técnica Vehicular.</p> <p>Asesorar en materia de transporte, a través de estudios técnicos nacionales o internacionales.</p> <p>Realizar estudios y proyectos de acuerdos operativos vinculados al autotransporte internacional por carretera</p> <p>Realizar estudios de comercialización de servicios y del mercado de transporte en sus diferentes modos, incluyendo análisis de demanda nacional e internacional, por modo de transporte, y de oferta, comprendiendo infraestructura y equipos.</p> <p>Asesorar en materia de estadísticas de Sector Transporte en todas sus modalidades y elaborar el Anuario Estadístico de Transporte.</p> <p>Por Resolución de fecha 6 de agosto de 2009 del Señor Ministro de Transporte y Obras Públicas, se creó formalmente el Laboratorio de Pesaje que funciona en la órbita de la Dirección Nacional de Transporte, encomendándose a la Asesoría de Ingeniería de Transporte de dicha Dirección Nacional, la organización y funcionamiento del Laboratorio.</p>
--

Naturaleza de la Función
Asesor

Actividades claves

125

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Asesoría Técnica	Nivel Jerárquico	Asesoría	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Asesor y apoyar al Director Nacional, tanto en cuestiones puntuales y de coyuntura como de mayor alcance temporal y temático dentro de los cometidos asignados a la Dirección Nacional de Transporte.

Participar, coordinar y supervisar distintos proyectos, e integrar contrapartes de consultorías contratadas por la DNT. Integrar y articular diferentes grupos de trabajo con otras áreas de la DNT, participar en la elaboración de pliegos para llamados a licitación de servicios regulares de transporte de pasajeros y participa en Comisiones Asesoras de Adjudicación.

Actuar, en representación del Director Nacional, en grupos de trabajo o reuniones con otras instituciones, asesora y participa en materia de reuniones internacionales de foros regionales de transporte como el Sub Grupo de Trabajo N° 5 Transportes del MERCOSUR y la Comisión de Seguimiento del Acuerdo sobre Transporte Internacional Terrestre y apoya en lo vinculado con el proyecto IIRSA (Iniciativa para la Integración de la Infraestructura Regional Suramericana).

Participar en los proyectos de nuevas normas o ajuste a la normativa vigente en materia de transporte, planificar y desarrollar los proyectos de reforma y ampliación en la sede central y oficinas regionales; supervisar las actividades de mantenimiento y las diferentes necesidades de la DNT en la materia.

Naturaleza de la Función

Asesor

Actividades claves



FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/06/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Asesoría de Coordinación del Desarrollo del Plan Área Metropolitana	Nivel Jerárquico	Asesoría	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Coordinar las políticas de transporte público de pasajeros en el área metropolitana en estrecha relación con los respectivos Gobiernos Departamentales.

Promover la integración y complementariedad entre las disposiciones nacionales y departamentales de transporte en dicha área.

Avanzar en la coordinación entre los servicios urbanos y suburbanos de transporte de pasajeros y entre los distintos modos de transporte.

Propender a alcanzar los mayores niveles de eficiencia sistémica en forma conjunta con la satisfacción de las demandas y necesidades de la población.

Naturaleza de la Función

Asesor

Actividades claves

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Órgano de Control del Transporte de Cargas	Nivel Jerárquico	Asesoría	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Promover acciones, determinar procedimientos, impartir directivas que permitan el cumplimiento de los cometidos establecidos por el Decreto 349/2001.

Planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades y procedimientos de la Unidad Organizativa.

Coordinar las acciones de los Agentes de Control con su supervisor. Organizar y coordinar cursos de capacitación.

Controlar los instrumentos formalizados y autorizados por otros profesionales, a fin de determinar la documentación presentada en relación a actuaciones de la Unidad Organizativa y determinar la liberación de vehículos detenidos cuando se han cumplido todos los extremos.

Inspeccionar, tanto los días hábiles, inhábiles y feriados en todo el territorio nacional.

Naturaleza de la Función

Asesor

Actividades claves



FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Dirección General de Transporte Aéreo	Nivel Jerárquico	Dirección	Código de Unidad	
Dependé de	Director Nacional	Supervisa o Coordina	Asesoría Jurídica		

Objetivos

Evaluar las competencias asociadas a la política aérocomercial, entre otras, las dirigidas a alcanzar la recategorización del país, el perfeccionamiento del régimen de concesiones y autorizaciones, los derechos de los usuarios, el sistema tarifario y el relacionamiento de la República con otros países y Organismos internacionales.

Proponer políticas y proyectos de desarrollo relacionados con el transporte aéreo nacional e internacional.

Aportar elementos de juicio para el estudio del cumplimiento de los servicios de transporte aeronáutico.

Asesorar al Ministerio en: formulación de las políticas de transporte aéreo, actualización y adecuación de la Normativa en todo lo relacionado a los servicios de transporte aéreo, incluidos los Derechos de los Usuarios de Transporte Aéreo, aplicación de los acuerdos bilaterales y multilaterales, coordinar actividades con la Junta Nacional de Aeronáutica.

Naturaleza de la Función

Asesor

Actividades claves

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Asesoría Jurídica	Nivel Jerárquico	Asesoría	Código de Unidad	
Depende de	Dirección General de Transporte Aéreo	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Asesorar en otras ramas del Derecho vinculadas directa o indirectamente con el sector aeronáutico.

Asesorar en otras áreas del Derecho no vinculadas con la aeronáutica, vía de ejemplo en Derecho administrativo.

Integrar a requerimiento la Sala de Abogados de la Dirección Nacional de Transporte o de los Servicios Jurídicos del Ministerio.

Naturaleza de la Función

Asesor

Actividades claves

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Dirección General de Transporte por Carretera	Nivel Jerárquico	Dirección	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asesoría Técnica 2. División Pasajeros 3. Centro Integral de Registro y Habilitación de Empresas (C.I.R.H.E.) 4. División Cargas 5. División S.I.C.T.T. 		

Objetivos

Planificar, dirigir, coordinar y controlar las actividades de la Dirección General de Transporte por Carretera.

Implementar los procedimientos y prácticas necesarias para que se cumpla la normativa existente en el sector transporte de cargas y pasajeros por vía terrestre.

Diseñar políticas y proponer cambios en la normativa de acuerdo a las nuevas tendencias y tecnología en el sector transporte.

Naturaleza de la Función

Asesor

Actividades claves

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Asesoría Técnica	Nivel Jerárquico	Asesoría	Código de Unidad	
Depende de	Director General de Transporte por Carretera	Supervisa o Coordina			


Objetivos

Asesorar al Director General de Transporte por Carretera, en todo lo que refiere a normativas, reglamentos, etc, respecto del transporte de cargas.
 Analizar, estudiar y elaborar informes respecto de cuos de cargas con los países del Cono Sur.
 Asesorar a la Dirección General en materia de normativa vigente respecto del Transporte de Carga en el Mercosur.

Naturaleza de la Función

Asesor

Actividades claves

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012

Inclso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Centro Integral de Registro y . Habilitación de Empresas	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Dirección General de Transporte por Carretera	Supervisa o Coordina	Departamento Calificación Documental y Control de adeudos Departamento Notarial Departamento Emisión de permisos.		

Objetivos
Registrar y habilitar empresas y vehículos de transporte de carga y pasajeros.
Informar y efectuar resoluciones.
Mantener el Sistema de Calidad de la atención al Usuario. Asesorar en proyectos que definan las autoridades.
Proponer mejoras para la unidad (procedimientos, accesibilidad, cambios en normativas, etc.).

Naturaleza de la Función
Mixta

Actividades claves



DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Sistema de Información de Carga del Transporte Terrestre (SICTT)	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Dirección General de Transporte por Carretera	Supervisa o Coordina	Departamento Técnico Departamento Administrativo		

Objetivos

Gestionar el Sistema de Información de Cargas del Transporte Terrestre, a efectos de que el mismo cumpla los objetivos que la normativa le asigna como herramienta que contribuya al control de la formalidad y a la generación de información estadística del Sector.

Coordinar con las diferentes áreas involucradas dependientes de la Unidad Ejecutora y del MTOP, así con los demás organismos o actores que intervienen en el Sistema.

Brindar asesoramiento para la toma de decisiones sobre los diferentes aspectos establecidos en la normativa vigente relacionada con el sistema de Información de Carga del Transporte Terrestre

Naturaleza de la Función

Decisor y asesor

Actividades claves

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Dirección General de Transporte Fluvial y Marítimo	Nivel Jerárquico	Dirección	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina	Asesoría Jurídica. Departamento Análisis Costos Operativos Departamento Registro de Empresas Departamento Información estadística Departamento de Transporte de Cargas Departamento de Transporte de Pasajeros		

Objetivos
<p>Proponer, a la DNT, políticas y proyectos de desarrollo relacionados con el transporte fluvial, marítimo y lacustre.</p> <p>Coordinar y procurar la optimización de los servicios de transporte internacional, marítimo, fluvial y lacustre en relación con el Sistema de Transporte Regional.</p> <p>Registrar datos de buques y de empresas autorizadas a realizar servicios nacionales e internacionales de cargas y pasajeros.</p> <p>Planificar, organizar, coordinar y controlar las actividades de la Dirección General de acuerdo a la normativa vigente y a las necesidades del sector.</p> <p>Mantener actualizadas las estadísticas sobre las operaciones marítimas y fluviales.</p> <p>Administrar el beneficio de combustible.</p>

Naturaleza de la Función
Mixta

Actividades claves



DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

13/08/2011

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Asesoría Jurídica	Nivel Jerárquico	Asesoría	Código de Unidad	
Depende de	Dirección General de Transporte Fluvial y Marítimo	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Asesorar al Director General en materia técnico jurídica sobre asuntos de transporte fluvial y marítimo en los servicios nacionales e internacionales de pasajeros y cargas.

Asesorar en materia jurídica para la elaboración de proyectos de normas que recogen las políticas del MTOP en materia de transporte fluvial y marítimo Integrar la Comisión Asesora para la Aplicación de Sanciones por Infracciones a la Ley N° 14.650.

Asesorar internacionalmente a la Delegación Uruguaya ante el Comité Intergubernamental de la Hidrovía Paraguay-Paraná y ante la Comisión del Acuerdo de la Hidrovía Paraguay-Paraná.

Integrar la Delegación Uruguaya de la Secretaría Técnica del Convenio de la Hidrovía Uruguay-Brasil.

Asesorar en materia de transporte marítimo a la Delegación uruguaya en el Grupo de Especialistas de Transporte Marítimo del MERCOSUR SGT5 Integrar en representación del MTOP, la Comisión del artículo 125 para las modificaciones del Reglamento General de Prácticos.

Asesorar en materia de su especialidad en coordinación con la Dirección Nacional de Hidrografía en materia de programación de infraestructuras y servicios para los puertos administrados por ésta Dirección.

Analizar y asesorar por escrito en materia de recursos administrativos que se interpongan contra las resoluciones de la Dirección General

Naturaleza de la Función

Asesor

Actividades claves

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Apoyo	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina	1. Departamento Contaduría 2. Departamento Tesorería 3. Departamento Administración 4. Departamento RR.HH.		

Objetivos
<p>Gerenciar los recursos humanos, materiales y financieros de la Dirección Nacional de Transporte facilitando la gestión a usuarios internos y externos.</p> <p>Planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar el cumplimiento de los cometidos que tienen asignados los Departamentos de Recursos Humanos, de Administración, Contaduría y Tesorería.</p> <p>Participar en la elaboración del Presupuesto Nacional y las Rendiciones de Cuentas anuales facilitando el nexo con las restantes áreas de esta Dirección Nacional, en cumplimiento de los lineamientos estratégicos de gestión recibidos, así como en la ejecución y control de las pautas presupuestarias aprobadas.</p> <p>Asesorar al Director Nacional en los temas de su competencia.</p> <p>Servir como nexo con el Despacho de la Secretaría de Estado y Oficinas Dependientes en las áreas de Recursos Humanos, Administración y Finanzas.</p>

Naturaleza de la Función
Decisor

Actividades claves



FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

B

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Secretaría General	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina	1. Departamento Administración Documental 2. Departamento Despacho		

Objetivos

Administrar los documentos que se tramitan en la Dirección Nacional.

Administrar el archivo documental de la Dirección Nacional.

Brindar información a los usuarios y público en general.

Naturaleza de la Función

Decisor

Actividades claves

	FORMULARIO	FR-DIGO-002-12
	DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Fiscalización y Gestión de Contravenciones	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina	Departamento Gestión de Documentos Departamento de Atención al Usuario Departamento Técnico Departamento de Fiscalización		

Objetivos

Planificar, Organizar, Dirigir y Controlar las funciones y actividades del Departamento de Gestión de Documentos, Departamento de Fiscalización y Departamento de Atención al Usuario.


Asesorar a la Dirección Nacional en los temas de su competencia, realizando las coordinaciones necesarias con las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección Nacional de Transporte y de la Secretaría de Estado.

Naturaleza de la Función

Decisor

Actividades claves

U.E. 004
Dirección Nacional de
Hidrografía

		
	ESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA	Fecha

Inciso	10 – "Ministerio de Transporte y Obras Públicas"
Unidad Ejecutora	004 – "Dirección Nacional de Hidrografía"

CAPITULO MISIÓN VISIÓN OBJETIVOS

MISIÓN


En procura del bienestar de la sociedad, en el marco de una gestión sustentable de la red hidrográfica nacional, solidaria con las generaciones futuras, atendiendo al interés general la DNH es responsable de:

- a) La regulación y planificación portuaria del país y la administración, mantenimiento y desarrollo de los puertos e instalaciones portuarias que se encuentran bajo su jurisdicción.
- b) La delimitación, administración y gestión de los álveos de dominio público, de la extracción de materiales en los mismos, y la construcción y mantenimiento de la obra pública hidráulica, marítima, fluvial, lacustre y costera en el marco de su competencia.
- c) La habilitación, administración, mantenimiento y desarrollo de las vías navegables del país y de las hidrovías regionales que integra en función de las necesidades de la navegación y el transporte

VISIÓN

En armonía con el medio ambiente y el ordenamiento territorial, al servicio del desarrollo de la producción, la industria, y el comercio, en procura del bienestar de la sociedad ser la institución que brinda los servicios técnicos necesarios para una gestión integrada y sustentable de la red hidrográfica del país que:

- a) Regula y administra un sistema portuario comercial, y las vías navegables del país, en forma eficaz, estimulando una logística nacional de transporte eficiente.
- b) Regula y administra un sistema portuario turístico – deportivo, y sus vías navegables, que propenda al desarrollo turístico del país y

		
	ESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA	Fecha

contribuya al desarrollo de la náutica deportiva nacional.

c) Administra los álveos de dominio público, la extracción de materiales en los mismos y la construcción de obras hidráulicas públicas de infraestructura vinculadas a la red hidrográfica en función de las necesidades de conservación y protección de los álveos bajo su administración. Administra la construcción de obras públicas de regulación hídrica en función de los requerimientos del Ministerio competente.

OBJETIVOS

CAPÍTULO II: COMETIDOS

CAPÍTULO III: UNIDADES ORGANIZATIVAS

AREAS:

DIVISIONES: Apoyo, Administración y Mantenimiento Portuario, Coordinación Planificación y Proyectos Portuarios; Órgano de Control, Obras, Vías Navegables, Hidráulica.

DEPARTAMENTOS: Informática, Contaduría, Tesorería, Administración, Recursos Humanos, Zona Río Uruguay, Zona Río de la Plata, Zona Metropolitana, Zona Punta del Este, Zona Este, Estudios y Proyectos Portuarios, Concesiones y Permisos, Planificación, Obras Portuarias, Pliegos y Presupuestación, Transporte Fluvial, Construcción Naval, Habilitación y Mantenimiento de Vías Navegables, Extracción de Materiales, Obras Hidráulicas, Administración de Álveos, Regionales, Planificación Estudios y Proyectos Hidráulicos.

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

Inciso	10 – Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	004 – Dirección Nacional de Hidrografía		
Unidad Organizativa	Dirección Nacional de Hidrografía	Nivel Jerárquico	Dirección	Código de Unidad	
Depende de	Ministro	Supervisa o Coordina	Asesoría Secretaría Técnica Asesoría Jurídica División: Apoyo División: Administración y Mantenimiento Portuario División: Coordinación, Planificación y Proyectos Portuarios División: Obras División: Vías Navegables División: Hidráulica		

Objetivos

Dirigir, administrar y representar a la Dirección Nacional de Hidrografía

Naturaleza de la Función

Decisor

Actividades claves

U.E. 006
Dirección Nacional de
Topografía

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	006 : Dirección Nacional de Topografía		
Unidad Organizativa	Sistemas Informáticos	Nivel Jerárquico	Departamento	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Mantener sistemas actuales.
Analizar, programar y desarrollar nuevos sistemas requeridos.
Aconsejar en adquisición de equipamiento informático para el mantenimiento tecnológico de la Dirección.
Respaldar la base de datos y demás archivos.
Mantener la capacitación de los funcionarios en los programas que lo requieran.
Trabajar en conjunto con los demás centros informáticos del Ministerio para estandarizar recursos.

Naturaleza de la Función

Ejecutor

Actividades claves

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	006 : Dirección Nacional de Topografía		
Unidad Organizativa	Jurídico Notarial	Nivel Jerárquico	Departamento	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Controlar la legalidad de expedientes.
Efectuar la calificación de personal.
Realizar la escrituración de expropiaciones.
Asesorar a expropiados y profesionales en la materia.
Efectuar certificaciones, testimonios notariales en temática expropiatoria.
Redactar convenios y documentos relacionados principalmente en materia expropiatoria así como con los organismos estatales.

Naturaleza de la Función

Ejecutor

Actividades claves

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	006 : Dirección Nacional de Topografía		
Unidad Organizativa	Recursos Financieros	Nivel Jerárquico	Departamento	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Asesorar en la elaboración y ejecución financiera.
Planificar actividades a su cargo.
Supervisar, dirigir y controlar actividades financiero contable y tesorería.

Naturaleza de la Función

Ejecutor

Actividades claves

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	006 : Dirección Nacional de Topografía		
Unidad Organizativa	Recursos Humanos y Administrativos	Nivel Jerárquico	Departamento	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Planificar, supervisar y gestionar las actividades respecto al contralor de personal.
Realizar la gestión de documentos.
Administrar Locomoción y Proveeduría

Naturaleza de la Función

Ejecutor

Actividades claves

U.E. 007
Dirección Nacional de
Transporte

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Interior	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina	<ol style="list-style-type: none">1. Departamento Regional Colonia2. Departamento Regional Chuy3. Departamento Regional Lavalleja4. Departamento Regional Rio Branco5. Departamento Regional Río Negro6. Departamento Regional Paysandú7. Departamento Regional Rivera8. Departamento Regional Artigas9. Departamento Regional Salto		

Objetivos

Coordinar directivas de la Dirección Nacional.

Realizar de la descentralización administrativa.

Gestionar las oficinas regionales.

Gestionar los Pasos de Frontera (disponibilidad full time)

Controlar las oficinas regionales.

Naturaleza de la Función

Míxta

Actividades claves

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Secretaría General	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina	1. Departamento Administración Documental 2. Departamento Despacho		

Objetivos

Administrar los documentos que se tramitan en la Dirección Nacional.

Administrar el archivo documental de la Dirección Nacional.

Brindar información a los usuarios y público en general.

Naturaleza de la Función

Decisor

Actividades claves

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Apoyo	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina	1. Departamento Contaduría 2. Departamento Tesorería 3. Departamento Administración 4. Departamento RR.HH.		

Objetivos

Gerenciar los recursos humanos, materiales y financieros de la Dirección Nacional de Transporte facilitando la gestión a usuarios internos y externos.

Planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar el cumplimiento de los cometidos que tienen asignados los Departamentos de Recursos Humanos, de Administración, Contaduría y Tesorería.

Participar en la elaboración del Presupuesto Nacional y las Rendiciones de Cuentas anuales facilitando el nexo con las restantes áreas de esta Dirección Nacional, en cumplimiento de los lineamientos estratégicos de gestión recibidos, así como en la ejecución y control de las pautas presupuestarias aprobadas.

Asesorar al Director Nacional en los temas de su competencia.

Servir como nexo con el Despacho de la Secretaría de Estado y Oficinas Dependientes en las áreas de Recursos Humanos, Administración y Finanzas.

Naturaleza de la Función

Decisor

Actividades claves

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Unidad de Coordinación de Inspecciones y Controles	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina	1. Departamento Balanzas 2. Departamento Tránsito		

Objetivos

Planificar, gestionar y evaluar todas las tareas de inspección y contralor de los servicios de pasajeros y cargas competencia de la Dirección Nacional de Transporte.

Asesorar a la D.N.T. en materia de regulación de las normas existentes en materia de transporte por carretera y modificaciones de las mismas.

Mantener una permanente coordinación con las diferentes áreas de la DNT involucradas con la gestión del pesaje, así como con la empresa operadora de las estaciones de pesaje.

Confeccionar los informes de gestión que la Dirección Nacional establezca. Informar a la Dirección Nacional de las necesidades de material, situación de la infraestructura y equipos de control, así como de los demás elementos necesarios para cumplir con las obligaciones de la DNT en las estaciones de pesaje.

Efectuar las tareas operativas de control en rutas nacionales tanto en los Puestos Fijos de Control, así como en los puestos móviles de pesaje y móviles de tránsito.

Naturaleza de la Función

Mixta

Actividades claves

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Tecnología de la Información	Nivel Jerárquico	Departamento	Código de Unidad	
Depende de	Director Nacional	Supervisa o Coordina			

Objetivos

Asesorar sobre la mejor forma de aplicar tecnologías de la información en la Dirección Nacional de Transporte con el objetivo de minimizar costos y maximizar recursos obteniendo mejores resultados.

Definir y sugerir estándares, políticas y requisitos tecnológicos para mejorar los servicios de tecnología informática y la integración de las distintas unidades ejecutoras del Ministerio de Transporte.

Promover y desarrollar sistemas comunicacionales que permitan la conectividad con otros organismos para el cumplimiento de las políticas de Estado y de Gobierno.

Promover, gestionar e implantar el desarrollo de procesos, sistemas y manejo de base de datos que sustenten la gestión de la Dirección Nacional de Transporte cubriendo los niveles operativos, de gestión y control y estratégicos de información.

Proveer calidad y efectividad en los servicios de tecnologías de la información a nuestros usuarios internos y externos mediante el mantenimiento y actualización de equipos y aplicaciones informáticas.

Naturaleza de la Función

Ejecutor

Actividades claves

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inclso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Centro Integral de Registro y Habilitación de Empresas	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Dirección General de Transporte por Carretera	Supervisa o Coordina	Departamento Calificación Documental y Control de adeudos Departamento Notarial Departamento Emisión de permisos.		

Objetivos

Registrar y habilitar empresas y vehículos de transporte de carga y pasajeros.

Naturaleza de la Función

Mixta

Actividades claves

Informar y efectuar resoluciones.

Mantener el Sistema de Calidad de la atención al Usuario. Asesorar en proyectos que definan las autoridades.

Proponer mejoras para la unidad (procedimientos, accesibilidad, cambios en normativas, etc.).

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Sistema de Información de Carga del Transporte Terrestre (SICTT)	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Dirección General de Transporte por Carretera	Supervisa o Coordina	Departamento Técnico Departamento Administrativo		

Objetivos

Gestionar el Sistema de Información de Cargas del Transporte Terrestre, a efectos de que el mismo cumpla los objetivos que la normativa le asigna como herramienta que contribuya al control de la formalidad y a la generación de información estadística del Sector.

Naturaleza de la Función

Decisor y asesor

Actividades claves

Coordinar con las diferentes áreas involucradas dependientes de la Unidad Ejecutora y del MTOP, así con los demás organismos o actores que intervienen en el Sistema.
Brindar asesoramiento para la toma de decisiones sobre los diferentes aspectos establecidos en la normativa vigente relacionada con el sistema de Información de Carga del Transporte Terrestre

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Cargas	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Dirección General de Transporte por Carretera	Supervisa o Coordina	Departamento Cargas Nacionales Departamento Cargas Internacionales		

Objetivos

Supervisar los Departamentos de Cargas Internacionales y Cargas Nacionales.

Analizar y aplicar disposiciones sobre temas de operativa del transporte de carga nacional e internacional.

Implementar y seguir los avances alcanzados a nivel regional.

Establecer relación con las Autoridades competentes de los organismos de transporte en la Región para solución de temas puntuales.

Naturaleza de la Función

Mixta

Actividades claves

**FORMULARIO**

FR-DIGO-002-12

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

24/08/2012

Inciso	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Unidad Ejecutora	007 : Dirección Nacional de Transporte		
Unidad Organizativa	Pasajeros	Nivel Jerárquico	División	Código de Unidad	
Depende de	Dirección General de Transporte por Carretera	Supervisa o Coordina	Departamento Servicios Regulares Departamento Servicios Ocasionales Departamento Centro de Monitoreo Departamento Centro de Información, Atención y Respuesta al Usuario		

Objetivos

Supervisar los Departamentos Servicios Regulares y Servicios Ocasionales. Informar y asesorar a las Jerarquías de la Dirección Nacional de Transporte y del MTOP.

Planificar y ejecutar actividades de Control y Relevamientos para analizar la situación del sistema de transporte de pasajeros.

Asignar Servicios (Regulares, Nacionales, Internacionales).

Controlar la Gestión de parque vehicular de empresas de pasajeros que realizan servicios regulares u ocasionales.

Naturaleza de la Función

Mixta

Actividades claves